

FORMULÁRIO DE CANDIDATURA

INSTRUÇÕES PARA A APRESENTAÇÃO DO FORMULÁRIO

Antes de preencher este formulário de candidatura, leia atentamente as orientações do segundo convite à apresentação de propostas.

Os campos precedidos de asterisco (*) são obrigatórios. A sua candidatura não será aceite se deixar algum campo obrigatório por preencher.

Os formulários preenchidos à mão não serão aceites.

Por favor, não exceda o número máximo de caracteres atribuídos a cada um dos campos do formulário.

Respeite igualmente o tamanho e o tipo de ficheiros a serem anexados nos campos previstos do formulário.

O *upload* dos ficheiros requeridos pode demorar algum tempo. Certifique-se de que não fecha a sessão do seu navegador antes de receber a notificação confirmando que o formulário foi carregado e a candidatura enviada.

Qualquer questão relacionada com a preparação da candidatura deverá de ser enviada por e-mail antes de **13**

Mai 2022, para o endereço: info@acp-ue-culture-cac.eu

Prazo para apresentação: Terça-feira, 6 de Junho de 2022 às 23:59h (GMT)

NOME DO REQUERENTE CHEFE DO PROJETO

Nome da organização *

Nome do representante legal da organização *

Biografia do representante legal da organização *

Max. 500 caracteres, espaços incluídos.

Tipo de organização *

Seguidamente enumera-se numa lista não exaustiva das tipologias das organizações elegíveis: empresas que compõem os diferentes ramos das ICC com fins lucrativos (incluindo as PME, as cooperativas e a economia social e solidária) e as Organizações da Sociedade Civil dos ICC; as instituições culturais e artísticas públicas e privadas; os centros de formação públicos e privados; as câmaras de comércio e de ofícios; as administrações públicas (locais, nacionais, regionais) responsáveis nomeadamente pela cultura, pelo emprego, pela formação profissional, pelo desenvolvimento das empresas e do comércio.

Ano de constituição *

Sede da organização (localidade e país) *

Âmbito geográfico *

Indicar em que países africanos a organização já trabalhou ou está a trabalhar no momento da candidatura.

Filiação / Adesão (se aplicável)

Indique se a organização está filiada em alguma organização/rede nacional, regional ou internacional e desde quando.

Ramo de atividade *

Descreva brevemente as principais ramos de atividade da organização e o sector cultural da CCI (máx. 1000 caracteres, incluindo espaços).

Finalidades e objetivos da organização *

Exponha as finalidades e os objetivos e da organização (max. 1000 carateres, espaços incluídos).

Papel da organização no projeto *

Descreva o papel do chefe de projeto na execução do projeto (max. 1000 carateres, espaços incluídos).

Website (ou redes sociais, blog, etc.) *

Por favor indique também se a organização não dispuser.

As candidaturas devem ser apresentadas em francês, em inglês em espanhol ou em português recorrendo ao formulário de candidatura em linha.

Referências *

Por favor, indique duas pessoas que possam apresentar a organização. Estas não devem fazer parte das equipas do chefe de projeto, do(s) coorganizador(es), nem dos membros do Consórcio Créer en Afrique centrale.

Nome	Cargo e Organização	Correio eletrónico, número de telefone
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Documento legal da constituição da organização *

Faça upload do ou dos documentos oficiais que demonstram que a sua organização tem existência de pelo menos três anos (por exemplo registo ou jornal oficial, número de identificação para efeitos de IVA, etc.). Atenção, o comprovativo da inscrição não será aceite. Todos os documentos oficiais devem ser apresentados em francês, inglês, espanhol ou português. Se os documentos estiverem escritos numa outra língua, uma tradução oficial para francês, inglês, espanhol ou português também deve ser enviada.

Tipos de ficheiros permitidos: pdf, jpg, jpeg, bmp, gif, png. Tamanho máximo do ficheiro permitido: 5Mb

<input type="button" value="Selecione ficheiro"/>	Ficheiro selecionado
---	----------------------

COORGANIZADORES

O chefe de projeto deve recorrer a pelo menos um coorganizador (ver orientações).

Nome do coorganizador 1 *

Tipo de organização *

Seguidamente enumera-se numa lista não exaustiva das tipologias das organizações elegíveis: empresas que compõem os diferentes ramos das ICC com fins lucrativos (incluindo as PME, as cooperativas e a economia social e solidária) e as Organizações da Sociedade Civil dos ICC; as instituições culturais e artísticas públicas e privadas; os centros de formação públicos e privados; as câmaras de comércio e de ofícios; as administrações públicas (locais, nacionais, regionais) responsáveis nomeadamente pela cultura, pelo emprego, pela formação profissional, pelo desenvolvimento das empresas e do comércio.

Ano de registo *

Sede (localidade e país) *

Âmbito geográfico *

Indicar em que países africanos a organização já trabalhou ou está a trabalhar no momento da candidatura.

Filiação / Adesão (se aplicável)

Indique se a organização está filiada em alguma organização nacional, regional ou internacional ou a uma rede.

Finalidades e objetivos do coorganizador 1 *

Exponha as finalidades e os objetivos e da organização (max. 700 carateres, espaços incluídos).

Ramo de atividade do coorganizador 1 *

Descreva brevemente os principais ramos de atividade do coorganizador 1 e setor cultural dos ICC (max. 1000 carateres, espaços incluídos).

Website (ou redes sociais, blog, etc.) *

Por favor indique também se a organização não dispuser.

Correio eletrónico *

Experiência(s) anterior(es) de cooperação com a organização chefe de projeto (se aplicável)

Descrever brevemente outras atividades organizadas em cooperação entre o chefe de projeto e o coorganizador 1 (max. 700 caracteres, espaços incluídos).

Coorganizador 2 (facultativo)

(É obrigatório preencher esta parte se o chefe de projeto tiver mais de um parceiro).

Tipo de organização

Seguidamente enumera-se numa lista não exaustiva das tipologias das organizações elegíveis: empresas que compõem os diferentes ramos das ICC com fins lucrativos (incluindo as PME, as cooperativas e a economia social e solidária) e as Organizações da Sociedade Civil dos ICC; as instituições culturais e artísticas públicas e privadas; os centros de formação públicos e privados; as câmaras de comércio e de ofícios; as administrações públicas (locais, nacionais, regionais) responsáveis nomeadamente pela cultura, pelo emprego, pela formação profissional, pelo desenvolvimento das empresas e do comércio.

Ano de constituição

Sede da organização (localidade e país)

Âmbito geográfico

Indicar em que países africanos a organização já trabalhou ou está a trabalhar no momento da candidatura.

Filiação / Adesão (se aplicável)

Indique se a organização está filiada em alguma organização nacional, regional ou internacional ou a uma rede.

As candidaturas devem ser apresentadas em francês, em inglês em espanhol ou em português recorrendo ao formulário de candidatura em linha.

Finalidades e objetivos do coorganizador 2

Exponha as finalidades e os objetivos e da organização (max. 700 caracteres, espaços incluídos).

Ramo de atividade do coorganizador 2

Descreva brevemente os principais ramos de atividade do coorganizador 2 e setor cultural dos ICC (max. 1000 caracteres, espaços incluídos).

Website (ou redes sociais, blog, etc.)

Por favor indique também se a organização não dispuser.

Correio eletrónico

Experiência anterior de cooperação com a organização chefe de projeto (se aplicável)

Descrever brevemente outras atividades organizadas em cooperação entre o chefe de projeto e o coorganizador 2 (max. 700 caracteres, espaços incluídos).

Coorganizador 3 (facultativo)

(É obrigatório preencher o formulário com as informações sobre o terceiro parceiro unicamente se tiver mais de dois parceiros).

Tipo de organização

Seguidamente enumera-se numa lista não exaustiva das tipologias das organizações elegíveis: empresas que compõem os diferentes ramos das ICC com fins lucrativos (incluindo as PME, as cooperativas e a economia social e solidária) e as Organizações da Sociedade Civil dos ICC; as instituições culturais e artísticas públicas e privadas; os centros de formação públicos e privados; as câmaras de comércio e de ofícios; as administrações públicas (locais, nacionais, regionais) responsáveis nomeadamente pela cultura, pelo emprego, pela formação profissional, pelo desenvolvimento das empresas e do comércio.

Ano de constituição

Sede da organização (localidade e país)

Âmbito geográfico

Indicar em que países africanos a organização já trabalhou ou está a trabalhar no momento da candidatura.

Filiação / Adesão (se aplicável)

Indique se a organização está filiada em alguma organização nacional, regional ou internacional ou a uma rede.

Finalidades e objetivos do coorganizador 3

Exponha as finalidades e os objetivos e da organização (max. 700 caracteres, espaços incluídos).

Ramo de atividade do coorganizador 3

Descreva brevemente os principais ramos de atividade do coorganizador 3 e setor cultural das ICC (max. 700 caracteres, espaços incluídos)

Website (ou redes sociais, blog, etc.)

Por favor indique também se a organização não dispuser.

Correio eletrónico

As candidaturas devem ser apresentadas em francês, em inglês em espanhol ou em português recorrendo ao formulário de candidatura em linha.

Experiência anterior de cooperação com a organização chefe de projeto (se aplicável)

Descrever brevemente outras atividades organizadas em cooperação entre o chefe de projeto e o coorganizador 3 (max. 700 caracteres espaços incluídos).

Assinale esta caixa se o projecto tiver mais de 3 co-candidatos

PESSOA DE CONTACTO DO REQUERENTE CHEFE DE PROJETO

Nome próprio *

Apelidos *

Função na organização (representante legal, coordenador dos projetos, etc.) *

Número de telefone *

Número de telefone suplementar

Correio eletrónico *

Endereço Postal *

Localidade *

Código postal *

País *

PROJETOS ANTERIORES

Projetos anteriores *

Projetos executados pelo chefe de projeto ao longo dos últimos três anos, no montante mínimo de 50% do montante da subvenção solicitada,

Título	Tipo	Lugar	Ano	Montante
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Documentação relativa a projetos anteriores *

Faça upload do ou dos documentos oficiais que demonstram que a sua organização executou os projetos abaixo referidos (Certificado de fim de projeto entregue pelo financiador ; relatório final ; comprovativo do último pagamento, etc.). Todos os documentos oficiais devem ser apresentados em francês, inglês, espanhol ou português. Se os documentos estiverem escritos numa outra língua, uma tradução oficial para francês, inglês, espanhol ou português também deve ser enviada.

Tipos de ficheiros permitidos: pdf, jpg, jpeg, bmp, gif, png. Tamanho máximo do ficheiro permitido: 5Mb

<input type="button" value="Selecione ficheiro"/>	Ficheiro selecionado
---	----------------------

A sua organização foi parceira em algum projeto financiado anteriormente pela EU? *

Sim Não

Se afirmativo, preencha por favor os campos seguintes para ao menos um destes projetos anteriores.

Título	Número de identificação	Lugar	Ano	Montante
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

INFORMAÇÕES SOBRE O PROJETO

Certifique-se de que completa cuidadosamente as seguintes secções, tendo em conta os elementos previstos na secção "Critérios de avaliação" do segundo convite à apresentação de propostas.

Título do projeto *

Acrónimo (se aplicável)

Eixos prioritários *

Assinale o eixo(s) a que se apresenta (ver orientações do segundo convite à apresentação de propostas). O pedido pode dizer respeito a um ou mais dos seguintes:

Eixo 1

Eixo 3

Eixo 2

Eixo 4

Localização *

Indique o ou os países onde o projeto será executado.

Duração do projeto *

O projeto deve decorrer entre **1 de setembro de 2022** e **30 agosto de 2024**.

(Duração: Mínimo 12 meses e máximo 24 meses)

Data de início (mês 2022)

Data de fim (mês 2023/2024)

Total de meses

Resumo do projeto *

Breve apresentação do projeto (max. 1000 caracteres, espaços incluídos). Esta descrição será utilizada por Créer en Afrique centrale em ações de comunicação.

Objetivos do projeto *

Por favor enumere e descreva o objetivo geral e os três objetivos específicos do seu projeto (max. 1000 caracteres, espaços incluídos).

Descrição do projeto *

Descreva (max. 2000 caracteres, espaços incluídos):

- De que forma o projeto responde aos objetivos e às prioridades do convite à apresentação de propostas;
- As suas principais atividades, incluindo em termos de realizações e de resultados ;
- A sua complementaridade com outras acções/projetos anteriores ou em curso no país ou região e o contexto local.

Grupo(s)-alvo *

Descreva os beneficiários diretos e finais do projeto, como foram identificadas as suas necessidades, de que forma são tidos em consideração na execução do projeto e de que maneira o projeto pretende chegar aos grupos-alvo (max. 2000 caracteres, espaços incluídos).

Valor acrescentado *

Indique abordagens e os elementos inovadores propostos pelo projeto na sua relação com as prioridades do convite à apresentação de propostas (max. 2000 caracteres, espaços incluídos).

Parceria e equipa(s) *

Descreva a qualidade da parceria e da equipa prevista para a execução do projeto na sua relação com as prioridades do convite à apresentação de propostas (max.2000 caracteres, espaços incluídos).

Metodologia do projeto *

Descreva como pretende executar o projeto: estrutura e organização das atividades a partir do quadro lógico, metodologias de trabalho previstas, recursos destinados à execução, incluindo a capacidade operacional e financeira do chefe de projeto e dos coorganizadores, calendário das atividades e qualquer informação pertinente (max. 2000 caracteres, espaços incluídos).

Resultados do projeto e avaliação *

Descreva como pretende alcançar os resultados, como eles serão avaliados e em relação a que indicadores. Indicar como estes resultados contribuem para a realização dos objectivos do pacote ao abrigo do qual se está a candidatar. Finalmente, as estratégias propostas para assegurar a sustentabilidade do projeto em relação aos seus objectivos e para aumentar o seu impacto nos beneficiários (max. 2000 caracteres, espaços incluídos).

Comunicação do projeto *

Descreva como irá comunicar e divulgar o projeto, os recursos e materiais que utilizará, bem como qualquer informação adicional relevante (max. 1500 caracteres, espaços incluídos).

Agradecemos que se refira a: [Comunicação e visibilidade das ações externas financiadas pela UE¹](#)

¹ Os projetos seleccionados também deverão seguir as Orientações de Comunicação específicas do projeto Créer en Afrique centrale, que serão anexadas ao contrato.

Faça um resumo dos objetivos (geral e específicos) do projeto, resultados esperados e atividades com os seus indicadores (quantitativos e qualitativos) e fontes de verificação (por exemplo, relatórios, inquéritos, listas de participantes, etc.) que serão utilizados para avaliar o projeto.

	Indicadores	Fontes de verificação
Objetivo geral		
Objetivo (s) específico (s)		
Resultados previstos		
Atividades		

DECLARAÇÃO *

Faça download do documento: **Declaração de terceiros**. Preencha os diferentes campos da tabela e assine. Depois de completar o ficheiro, faça upload para aqui.

<input type="text" value="Selecione ficheiro"/>	Ficheiro selecionado
---	----------------------

ORÇAMENTO DO PROJETO

De acordo com o regulamento da UE, as subvenções do programa ACP-EU Cultura – Créer en Afrique centrale cobrirão até 80 % do total dos custos elegíveis do projeto. Em casos excepcionais devidamente justificados a contribuição pode ascender a 95 % dos custos totais. 10% do orçamento deve ser destinado à mobilidade, às atividades de reforço de capacidades ou/e aos eventos de trabalho em rede, havendo um máximo de 5% para os custos da auditoria externa e um máximo de 7% para os custos indiretos.

Orçamento total do projeto (Euro) *

Por favor indicar apenas em números. Não utilizar letras, pontuação, espaços ou sinal.

Montante solicitado ao Programa ACP-EU Cultura - Créer en Afrique centrale (Euro) *

A subvenção do Programa ACP-EU Cultura - Créer en Afrique centrale cobrirá até à 80 % do total dos custos elegíveis do projeto. Em caso excepcionais, devidamente justificadas a contribuição pode ascender a 95 % dos custos totais.

Por favor indicar apenas em números. Não utilizar letras, pontuação, espaços ou sinal. Por favor, note que o valor solicitado deve ser no mínimo de 35,000.00 euros e no máximo 100,000.00 euros.

Contas anuais

O chefe de projeto, no caso de propostas em que o montante dos fundos europeus solicitado é superior a 70.000,00 euros, deverá apresentar as contas anuais dos anos de 2020 et 2021 auditadas ou o comprovativo de apresentação das contas junto das autoridades fiscais competentes.

<input type="text" value="Selecione ficheiro"/>	Ficheiro selecionado
---	----------------------

Orçamento discriminado (Euro) *

Faça download do seguinte ficheiro: **Orçamento**. Preencha as diferentes áreas da tabela e identifique atividades e rubricas orçamentais relacionadas com a mobilidade, o trabalho em rede e o reforço de capacidades.

Depois de completar o ficheiro, faça upload para aqui.

<input type="text" value="Selecione ficheiro"/>	Ficheiro selecionado
---	----------------------

Repartição orçamental (Euro) *

Por favor, complete o quadro abaixo com a repartição do seu **orçamento total**, incluindo o valor solicitado para Créer en Afrique centrale, mas não se limitando a tal.

Por favor indicar apenas em números. Não utilizar letras, pontuação, espaços ou sinal.

Despesa**Montante**

Recursos humanos

Deslocações e ajudas de custo

Consumíveis e suprimentos

Aluguer

Outros custos, serviços

Actividades de mobilidade

Custos indirectos

Recursos financeiros (Euro) *

Recebe (ou já se candidatou a) fundos de outros doadores?

 Sim Não

Indique qualquer financiamento adicional que tenha recebido, ou espere receber, para este projeto.

Fonte

Montante (Euro)

Estado (confirmado / não confirmado)

OUTRAS INFORMAÇÕES ÚTEIS (ou COMPLEMENTARES)

Para enviar outros documentos de apoio pode escolher uma das duas modalidades seguintes:

Fazendo upload

Descarregue os ficheiros que pretende enviar.

(Os documentos devem ser juntados num único ficheiro. Tipos de ficheiros permitidos: zip, rar, gz, tgz. Tamanho máximo do ficheiro: 10MB)

Selecione ficheiro	Ficheiro selecionado
--------------------	----------------------

(O ficheiro será descarregado após o envio da candidatura).

Apresentando um Link

Cole a ligação	Link selecionado
----------------	------------------

Enviar candidatura